

Merkblatt für die digitale Antragstellung

Folgende Punkte sind bei der Einreichung von digitalen Bauanträgen über unser virtuelles Bauamt zu beachten:

1. Dateivorgaben

- Unterlagenformat: PDF/A (maßstabsgetreu, wie Papierplan) Bei Scans: farbig, Mindestauflösung 300 dpi
- Maximale Dateigröße: 10 MB

2. Reihenfolge und Titel der Dateien

Bitte bezeichnen Sie die Pläne entsprechend untenstehender Nummerierung. Beachten Sie hierbei, dass die Nummerierung immer fix sein sollte (z.B. sind alle Grundrisse unter der Ziffer 04 einzuordnen). Entfallen einzelne Pläne, so entfällt auch die entsprechende Ziffer. Grundrisse, Ansichten, Schnitte sollten immer einzeln hochgeladen werden und nicht in einem Gesamtplan. Als Bezeichnung ist grundsätzlich der Titel im Plankopf zu übernehmen. Das PDF ist so zu drehen, dass sich der Plankopf rechts unten befindet. Wir behalten uns vor, nicht richtig bezeichnete Unterlagen im Einzelfall nicht anzunehmen. Wir weisen darauf hin, dass Sie in diesem Fall, den Projektraum löschen und neu anlegen müssen.

Die nachfolgende Auflistung ist bei der Abgabe in Reihenfolge und Titel zu beachten (Beispielaufstellung)

01_Antrag

02_Baubeschreibung

03_1 Lageplan schriftlicher Teil

03_2 Lageplan zeichnerischer Teil

03_3 Abstandsflächenplan

03_4 Übersichtsplan

04_1 Grundriss UG (z.B. UG1 und UG2 mit 04_1_1 und 04_1_2)

04_2 Grundriss EG

04_3 Grundriss OG

04_4 Grundriss DG

05_1 Schnitt A-A

- 05_2 Schnitt B-B
- 06_1 Ansicht Nord
- 06_2 Ansicht Ost
- 06_3 Ansicht Süd
- 06_4 Ansicht West
- 07_ Sonstige Bauzeichnungen (z.B. Straßenabwicklung, Fotomontagen etc.)
- 08_Grundstücksentwässerung (08_1 Grundriss, 08_2 Schnitt)
- 09_Freiflächengestaltungsplan
- 10_Baumbestandserklärung
- 11_Angaben zu gewerblichen Anlagen
- 12_Sonstige Unterlagen fürs Landratsamt
- 13_Brandschutzkonzept
- 14_Technische Angaben Feuerungsanlagen
- 15_Abfallverwertungskonzept
- 16_Bodenschutzkonzept
- 17_Standsicherheitsnachweis
- 18_Berechnungen zu Flächen und Räumen
- 19_Stellplatznachweis
- 20_Bauleitererklärung
- 21_Nachweis Vertretungsvollmacht
- 22_Hochbaustatistik
- 23_Nachweise/ Gutachten/ Konzepte
- 24_Bestuhlungsplan
- 25>Weitere, nicht näher spezifizierte Anlagen

3. Allgemeines

Sämtliche Unterlagen sind grundsätzlich nur über das VBA einzureichen.

Ab 01.01.2023 werden nachgereichte Unterlagen per E-Mail nicht mehr akzeptiert!